

Regulamin udziału w projekcie „Bądź Unplugged 2019”

§ 1 Definicje

1. **Projekt** – projekt „Bądź Unplugged - 2019” finansowany ze środków Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii w ramach *Zadanie 2.3.1. pkt 1 Narodowego Programu Zdrowia: Poszerzanie i udoskonalanie oferty, upowszechnianie oraz wdrażanie programów profilaktyki o naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności adresowanych do dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, osób dorosłych, w tym programów profilaktyki, które biorą pod uwagę wspólne czynniki chroniące i czynniki ryzyka używania substancji psychoaktywnych i innych zachowań ryzykownych, w szczególności zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*. Celem projektu jest Podniesienie jakości realizowanych przez placówki oświatowe działań profilaktycznych poprzez przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dotyczących realizacji programu „Unplugged” dla przedstawicieli placówek oświatowych.
2. **Fundacja** – Fundacja Pozytywnej Profilaktyki.
3. **Regulamin** – niniejszy Regulamin, określający zasady naboru i uczestnictwa w Projekcie.
4. **Strona Internetowa projektu** <http://pozytywnaprofilaktyka.org/projekty/badz-unplugged-2019/>
5. **Adres e-mail projektu** - adres poczty elektronicznej szkolenia@pozytywnaprofilaktyka.org
6. **Uczestniczka / uczestnik szkolenia** – osoba, która zgłosi chęć uczestnictwa w Projekcie, zaakceptuje Regulamin i zostanie zakwalifikowana do uczestnictwa w drodze decyzji Fundacji. W projekcie uczestniczyć mogą osoby spełniające przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - 1) Praca z młodzieżą w placówce oświatowej (nauczyciel, psycholog, pedagog, lub inny specjalista pracujący z młodzieżą w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej i in.)
 - 2) Praca (realizacja zadań) w organizacji pozarządowej zajmującej się realizacją zadań z zakresu profilaktyki narkomanii, prowadzącej swoją działalność na terenie lub we współpracy z placówkami oświatowymi..
7. **Kryterium formalne uczestnictwa.**

Kryterium formalnym uczestnictwa jest dokonanie zgłoszenia przy pomocy formularza zamieszczonego na Stronie Internetowej Projektu oraz dokonanie opłaty w wysokości 30 zł, tytułem pokrycia części kosztów materiałów szkoleniowych.
8. **Specjalista ds. rekrutacji** – osoba odpowiedzialna za techniczną obsługę procesu rekrutacji powołana przez Fundację.
9. **Formularz rekrutacyjny** – formularz opracowany przez Fundację umieszczony na Stronie Internetowej Projektu za pośrednictwem, którego uczestnik dokonuje zgłoszenia swojego uczestnictwa w Projekcie. Formularz rekrutacyjny stanowi podstawę w zakresie zakwalifikowania uczestnika do udziału w Projekcie.

Zadanie publiczne jest realizowane w ramach Narodowego Programu Zdrowia i współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

10. **Certyfikat** – certyfikat ukończenia szkolenia w ramach projektu „Bądź Unplugged – 2019”, dokument przyznawany osobom, które ukończą szkolenie. Certyfikat uprawnia do realizacji programu Unplugged.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Fundacja zapewnia:
 - a. Transparentność procesu rekrutacji uczestniczek/uczestników do Projektu;
 - b. Bezpłatny udział w 2 dniowym szkoleniu (w tym koszty wyżywienia bez kosztów dojazdu i noclegu), materiały szkoleniowe.
 - c. Otrzymanie przez uczestniczkę/uczestnika Certyfikatu na warunkach określonych w § 1 punkt 10.
2. Uczestniczka/uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. Udziału w 2 dniowym szkoleniu.
 - b. Dokonania opłaty w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) tytułem pokrycia części kosztów przygotowania materiałów szkoleniowych.
 - c. Udziału w ewaluacji Projektu.

§ 3 Przebieg rekrutacji

1. Rekrutację przeprowadza Fundacja. Obsługę techniczną rekrutacji zapewnia **Specjalista ds. rekrutacji**.
2. W roku 2019 utworzonych zostanie 6 grup szkoleniowych. Terminy i miejsca przeprowadzenia szkolenia w poszczególnych grupach umieszczone zostaną na Stronie Internetowej Projektu.

Rekrutacja przeprowadzona zostanie w ramach poszczególnych grup szkoleniowych, a o zakwalifikowaniu się do Projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Osobom, które nie zakwalifikują się do Projektu na skutek wyczerpania limitu miejsc w grupie, do której dokonały zgłoszenia, Fundacja zaproponuje w miarę możliwości uczestnictwo w grupach odbywających szkolenie w innym terminie.

Osoby, które nie zakwalifikują się do uczestnictwa w Projekcie na skutek braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej i może być im zaproponowane uczestnictwo w razie wycofania się osób już zakwalifikowanych do uczestnictwa. O kolejności na liście rezerwowej decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Rekrutacja rozpocznie się z chwilą umieszczenia na Stronie Internetowej Projektu informacji o początku rekrutacji. Informacja o szkoleniu umieszczona może być także na innych stronach internetowych i przekazana innym podmiotom z prośbą o rozpowszechnienie. Fundacja zastrzega sobie możliwość rozpowszechniania informacji o rekrutacji do Projektu także w innych formach.

Rekrutacja do poszczególnych grup szkoleniowych zostanie zamknięta z chwilą wyczerpania miejsc w danej grupie.

Osoby zgłaszające się do Projektu będą informowane przez Fundację w drodze korespondencji elektronicznej na bieżąco o zakwalifikowaniu się do Projektu bądź o odrzuceniu ich kandydatury z przyczyn formalnych lub z przyczyny braku miejsc. W tym

Zadanie publiczne jest realizowane w ramach Narodowego Programu Zdrowia i współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

ostatnim przypadku informacja może także obejmować wskazanie grup szkoleniowych, w których pozostały wolne miejsca.

4. Uczestniczki/uczestnicy zgłaszają się do Projektu za pośrednictwem mechanizmu umieszczonego na Stronie Internetowej Projektu poprzez wypełnienie Formularza rekrutacyjnego i przesłanie go drogą elektroniczną do Fundacji.
5. Zgłoszenia do Projektu dokonane w innej formie niż opisana w punkcie 4 niniejszego paragrafu pozostaną bez rozpatrzenia.
6. Po wypełnieniu Formularza rekrutacyjnego uczestniczka/uczestnik otrzyma od Fundacji wiadomość e-mail zawierającą numer konta do dokonania opłaty, o której mowa w **§ 2 punkt 2 lit. b** Regulaminu. Opłaty należy dokonać najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem.
7. Brak wpłaty uniemożliwia wzięcie udziału w szkoleniu.
8. Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie i odzyskać wpłacone środki (jeśli zostały wpłacone) najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 14 dni nie ma możliwości zwrotu wpłaconych środków.
9. Rezygnację z uczestnictwa w projekcie należy zgłosić elektronicznie przesyłając wiadomość pod Adres e-mail projektu.
10. Decyzje Fundacji dotyczące rekrutacji do projektu są ostateczne.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin przyjęty został 28 stycznia 2019 r.

Zadanie publiczne jest realizowane w ramach Narodowego Programu Zdrowia i współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, będących w dyspozycji Ministra Zdrowia, w ramach konkursu przeprowadzonego przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.